

OKULLARDA BULUNAN KANTİN, AÇIK ALAN, SALON VE BENZERİ YERLERİN KİRALAMA VE İŞLETME ŞARTNAMESİ

Mülkiyeti **Milli Emlak Müdürlüğüne** ait olup Millî Eğitim Bakanlığına tahsisli **İzmit Başöğretmen Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi kantini** Millî Eğitim Bakanlığı, Okul-Aile Birliği Yönetmeliği gereği, Okul-Aile Birliği adına aşağıdaki şartlarla kiraya verilecektir.

MADDE 1- İzmit Başöğretmen Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi kantini kiralama işi 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesi gereğince pazarlık usulüne göre ihale edilecektir.

TAHMİN EDİLEN BEDEL (MUHAMMEN BEDEL)

MADDE 2- 2014-2015 öğretim yılı için aylık tahmini kira bedeli **350,00(Üçyüzelli Türk Lirası) TL'** dir.

İHALENİN YERİ, TARİHİ VE SAATİ

MADDE 3- İhale **03/03/2015 Salı günü, saat 11:00' da İzmit İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünde,** İhale komisyonunca yapılacaktır.

İHALEYE KATILMAK İÇİN İSTENEN BELGELER

MADDE 4- İstenilen belgeler **asıl** veya **noter onaylı** olacaktır.

MADDE 5- Kantin ihalesine gerçek kişiler katılabilir; şirketler, dernekler, vakıflar ve birlikler katılamazlar.

MADDE 6- İhale katılabilmek için istenilen belgeler:

- a) İkametgâh İlmühaberi (Son altı ay içerisinde alınmış olacak)
- b) Nüfus cüzdan sureti (son altı ay içerisinde alınmış olacak)
- c) Sabıka kaydı (son altı ay içerisinde alınmış olacak)
- ç) Sağlık raporu (son bir ay içerisinde alınmış olacak)
- d) İhale yapılan okulun servis taşımacılığını yapmadığına dair yazı (Okul Müdürlüğünden alınacaktır.)
- e) Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20. maddesine göre yapılacak ihale ve işlemlerde Katılımcılardan 05.06.1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre **kantincilik alanında alınmış ustalık belgesi sahibi olma şartı aranır.** Ancak katılımcıların hiç birisinde ustalık belgesi bulunmaması durumunda kantincilik alanında **iş yeri açma belgesi, kalfalık, kurs bitirme belgelerinden en az birine sahip olma şartı aranır. (İhalede öncelikle ustalık belgesi olanlar değerlendirilecektir.)**
- f) Kantin kiralama ihalesine katılacak kişilerin adına kayıtlı okul kantin işletmesi olmadığına ve ihalelerden yasaklama kararı bulunmadığına dair belge. (ilgili esnaf odasından) Başka kantin işlettiğinin ve ihalede men yasağı olduğunun anlaşılması halinde kira sözleşmesi tek taraflı fesh edilip kantin tahliye ettirilir ve teminatı irat kaydedilir.
- g) Geçici teminat mektubu veya Geçici teminatın Bankaya yatırıldığına dair dekont.
- ğ) Yıllık tahmini kira bedelinin %6'sına tekabül eden geçici teminat tutarı 189,00 (Yüzseksendokuz Türk Lirası) TL Başöğretmen Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Okul Aile Birliğinin **Ziraat Bankası Kocaeli Şubesindeki TR28 0001 0001 6366 6424 6050 01** nolu hesabına yatırılacaktır.
- h) Gerçek usulde vergi mükellefi olduğuna dair belge veya vergi mükellefi olacağına dair **taahhütname** (Noterden)
- ı) **Öğrenim Belgesi Aslı** (En az ilkokul veya ilköğretim mezunu olacak)

İHALEYE KATILAMAYACAK OLANLAR

MADDE7-

a) Taksirli suçlar ile tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmi ihale ve alım-satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunanlar ve kamu haklarından yoksun bırakılanlar ihaleye katılamazlar.

b) Hâlihazırda okul kantini çalıştıran kişiler ihaleye katılamaz.

c) Önceki yıllarda üzerine okul kantini ihalesi yapılarak sözleşme imzalayan isteklilerden ancak sözleşme hükümlerine uymadığı için idare tarafından sözleşmesi fesh edilen kişiler veya sözleşme imzalamaya hak kazanıpta süresi içinde sözleşmeyi imzalamayarak bu hakkından vazgeçenler bu ihaleye katılamaz. Daha sonra tespit edilmesi durumunda sözleşmesi feshedilerek teminatları gelir kaydedilir.

d) İhale komisyonu başkanı ve üyeleri ile birliğin yönetim ve denetim kurulu üyelerinin ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları ihaleye katılamaz.

e) İhaleye çıkarılan okul kantini işlerinde; bu işlerden birinin ihalesi, yapılan ihale sonucunda ihaleyi kazandığı ihale komisyonunca karar verilen kişiler yapılacak olan diğer kantin ihalelerine katılamazlar.

f) Yukarıdaki şartlara uymayan kişilerin ihaleye katılması ve üzerine ihale kalması halinde sözleşme yapılmış olsa bile sözleşme bozularak teminat gelir kaydedilir ve iş yeniden ihale edilir.

TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR

MADDE 8-

- Tedavüldeki Türk Lirası, bankaların verecekleri teminat mektupları, devlet tahvilleri ve hazine kefaletini haiz tahviller, teminat olarak kabul edilecektir.
- Geçici teminat, Okul Aile Birliği hesabına yatırılarak alındı makbuzunu ihale komisyonuna ibraz etmek zorunludur.
- Üzerine ihale yapılanların teminatları kati teminata çevrilir. Üzerine ihale yapılmayanların teminatları ise hemen geri verilir.
- Bu işin Geçici Teminat miktarı, yani ihaleye esas 9 aylık muhammen kira tutarının % 6 oranı kadardır.

BELGELERİN VERİLMESİ

MADDE 9- 4, 5 ve 6. maddelerde belirtilen belgelerin tamamı tek bir zarf içerisine konulacaktır. Zarfın dışına ihaleye girecek kişinin adı, soyadı ve adresi yazılarak zarf kapatılıp, paraflanacak olup **belirtilen tarih ve saate** kadar **kapalı zarf** içinde ihale komisyonuna teslim edeceklerdir. Belirtilen gün ve saate kadar dosyayı teslim etmeyenler ihaleye katılamazlar. Belgelerden herhangi birinin eksik olması durumunda ihaleye katılmak isteyen kişi değerlendirme dışı bırakılacaktır. Saat ayarında TRT Kurumu saati esastır.

BELGELERİN ALINMASI

MADDE 10- Teklifler belirtilen yer, gün ve saatte ihale komisyonunca isteklilerden hazır bulunanların önünde alınacaktır.

Şartnamede yazılı belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin belgeleri kendilerine iade olunur.

İhale zamanında hazır bulunmayan istekliler, ihalenin yapılış tarzına ve sonucuna itiraz edemezler ve ihaleye katılamazlar.

İHALENİN ONAYI

MADDE 12- İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları karar tarihinden itibaren en geç 5 iş günü içinde İta Amirlerince onaylanır veya iptal edilir. İta Amirlerince onaylanan ihale kararları onaylandığı gün üzerine ihale yapılabilecek veya vekiline imzası alınmak suretiyle bildirilecektir.

İhale kararının İta Amirlerince iptal edilmesi halinde de durum istekliye aynı şekilde bildirilecektir.

SÖZLEŞME VE KESİN TEMİNAT

MADDE 13- İhaleyi kazanan gerçek kişilerden Yıllık İhale bedelinin % 6'sı tutarında kesin teminatı yatıracaktır.

İta Amirince onaylanan ihale kararının kendisine bildirilmesini izleyen günden itibaren 10 gün içinde geçici teminatını kati teminata çevirerek sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur geçici teminat gelir kaydedilir.

İŞE BAŞLAMA VE İŞİN SÜRESİ, SÜRE UZATIMI VERİLME ŞARTLARI

MADDE 14- Kira süresi **sözleşme imzalamaya** tarihinden başlamak üzere bir yıldır.

Sözleşmenin imzalanmasından sonra idare tarafından isteklinin kendisine veya tebligat için gösterdiği adrese tebliğ tarihinden itibaren 5 gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır. On beş (15) gün içinde işe başlamayan istekliye 10 gün süreli tebligat çekilir. İhtara rağmen aynı durum devam ederse ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın, iş fesh edilerek teminatı gelir kaydedilerek iş yeniden ihale edilir.

Kira süresi yer teslimi yapıldıktan sonra düzenlenecek sözleşme tarihinden itibaren bir yıl sonra sona erer. Bu bir yıllık işletme süresi sözleşmenin feshini gerektiren nedenler yoksa kantin kira sözleşmesi Okul Aile Birliği tarafından en az Üretici Fiyatları Endeksi(ÜFE) oranında yapılacak artışla ancak 5(beş) yıl uzatılabilecektir. Bu süre toplamda 5(beş) yılı geçemez.

KİRANIN ÖDEME YERLERİ VE ŞARTLARI İLE GECİKME HALİNDE ALINACAK CEZALAR

MADDE 15- Yüklenici yıllık kira bedelinin % 3'ünü **Milli Emlak Müdürlüğüne** üçer aylık dönemler itibarıyla dönemi takip eden ayın yirmisine kadar peşin olarak yatırarak dekontu okul aile birliğine / okul müdürlüğüne teslim edecektir. Yüklenici % 3 arz bedelinin ödenmesinden geriye kalan kira bedelinin % 10' unu İl Millî Eğitim Müdürlüğü, % 10' unu

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, % 80'ini birliğin göstereceği hesaplara ilgili ayın 5-15 tarihleri arasında yatırılarak dekontları okul aile birliğine/okul müdürlüğüne teslim edecektir.

Süresinde ödenmeyen işletme bedeline 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun'un 51. maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme zammı uygulanacaktır.

Kiralar 9 ay ödenecektir. Haziran-Temmuz-Ağustos aylarında kira ödenmeyecektir.

TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI

MADDE 16- İşletme hakkı verilen kantini bulunduğu yer, idarece mahallinde tanzim edilecek tutanakla işleticiye teslim edilir. Tutanakla teslim edilen yerdeki kapı, pencere, dolap, lavabo gibi levazımın tam ve sağlam olup olmadığı işletme hakkı verilen taşınmaz içerisindeki malzeme de (ocak, masa, sandalye vb.) bulunuyorsa bunlardan çeşit ve değerleri itibariyle ayrı ayrı belirtilerek teslim tutanağında yer alır ve yukarıda adı geçen idare yetkilileri ile işletme hakkı verilen yüklenici tarafından imzalanır.

TESLİM ETME ŞEKİL VE ŞARTLARI

MADDE 17- İşletme hakkı sona erdiğinde işletme hakkı verilen yer, yüklenici tarafından kantinin bulunduğu idare yetkililerine bir tutanakla teslim edilir. Bu tutanakla yüklenici kullanımına bırakılan malzeme tam ve sağlam olarak teslim alınır.

İşletme hakkı süresi sona erdiği veya süresinden evvel iptali halinde işletme hakkı verilen yer idareye teslim edilmediği takdirde her geçen gün için işletici kişi tarafından işletme bedelinden ayrı olarak aylık işletme bedelinin % 10'u oranında günlük ceza uygulanır.

İŞLETME HAKKI VERİLEN YERİN BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ

MADDE 18- Temizlik ve sağlık koşullarına uygun faaliyette bulunur. Sabotaj ve yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbirleri almakla (yangın tüpü vb.)

Gerektiğinde okulun genel görünümüne uygun boya, badana gibi onarımları yapmakla,

Tedbirsizlik, dikkatsizlik ihmal ve kusur gibi nedenlerle vukuu bulacak zarar ziyani tazmin etmekle yükümlüdür.

ÖDEME KAYDEDİCİ CİHAZ BULUNDURMA ZORUNLULUĞU

MADDE 19- Kantinin işletilmesinde 3100 sayılı Kanun gereğince ödeme kaydedici cihaz (Yazar Kasa) kullanılacaktır. Ödeme kaydedici cihazın kullanılmayacağı durumlarda 312 sayılı Vergi Usul Kanununda belirtilen fatura veya perakende satış fişi kesilir.

ELEKTRİK SU GİDERLERİ

MADDE 20- Sözleşme konusu kantinin elektrik, su, doğalgaz, ısıtma gideri okulun sayaçlarından ayrı ise tahakkuk eden fatura bedelleri ilgili tahsilât, müdürlüklerine, okulun sayaçları ile aynı ise idare tarafından tespit edilecek miktar tahakkuk dönemlerinde ilgili müdürlüklere ödenmek üzere yüklenici tarafından okul idaresine ödenir.

KANTİNLERDE UYGULANACAK FİYAT TARİFESİ

MADDE 21- Yüklenici, 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Uygulaması ile ilgili Yönetmelik gereği “Ücret Tarifesi” öğrencilerin rahatlıkla görebileceği yerlere asılacaktır.

İŞLETME HAKKI VERİLEN KİŞİLERİN UYACAĞI KURALLAR

MADDE 22- İşletme hakkı verilen yerde hiçbir şekilde “bira” dahil alkollü içki, tütün ve tütün mamulleri ile enerji içecekleri bulundurulamaz ve satışı yapılamaz. Kantinlerde öğrencinin ruh ve beden sağlığına faydalı gıda ve içecek gibi ürünleri bulundurulması zorunludur. Bu ürünlerde gıda kodeksine uygunluk şartları aranır.

Hizmetin gerektirdiği malzeme ve eşya dışında Devletin güvenliği, genel ahlaka aykırı ve okul müdürlüğüne sakıncalı bulunan her türlü alet, kitap ve broşür gibi eşya bulundurulamaz

İşletmeci tam hizmet verebilmesi için okulun mesai saatlerine, düzen ve disiplinine uyacak, bu hususta okul müdürlüğüne karşı sorumlu olacaktır.

DİĞER HUSUSLAR

MADDE 23- Kantin ve yemekhane bizzat yüklenici tarafından çalıştırılacaktır. Kantin ve yemekhane başkası tarafından çalıştırılmaz, resmi veya gayri resmi devir ve temlik yapılamaz. İşletmeci bu yerde öğrenci psikolojisine uyum sağlayabilecek kişiler çalıştıracaktır. Ayrıca yanında çalıştıracağı personelin işe alınması için okul idaresinden yazılı olur alacaktır. Okul yöneticilerinin ve okul-aile birliğinin uygun bulmadıkları kişiler hakkında yöneticilerle işbirliği yaparak gerekli önlemleri alacaktır.

KESİN TEMİNATIN GERİ VERİLMESİ

MADDE 24- Yüklenici sözleşme ve şartname hükümlerine uygun hareket ettiğinde sözleşme süresinin sonunda, yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra yükleniciye verilir.

İHTİLAFLARIN NASIL ÇÖZÜLECEĞİ

MADDE 25- Bu şartnamenin veya yapılacak sözleşmenin hüküm ve tatbikinden doğabilecek ihtilafları “Kocaeli Mahkemeleri”nde çözülecektir.

DİĞER ŞARTLAR

MADDE 26-

- 1- Kantin kiralama ihalelerine katılacak kişiler; ilgili esnaf odasından adına kayıtlı okul kantin işletmesi olmadığına ve ihalelerden yasaklama kararı bulunmadığına dair aldığı belgeyi ibraz eder.
- 2- Kantinlerde, alanlarında ustalık belgesi, işyeri açma belgesi, kalfalık belgesi, mesleki ve teknik eğitim diploması ve kurs bitirme belgelerinden en az birine sahip ve eğitim ve öğretim ortamına ve öğrenci psikolojisine uyum sağlayabilecek kişiler istihdam edilir. İstihdam edilen kişilerden ilgili mevzuatında belirtilen sürelerde hijyen eğitim belgesi, adli sicil ve arşiv kaydı ve benzeri evraklar istenir.
- 3- Her yıl kantin işletmecisi faaliyet belgesi ile işletmecinin yanında çalışanların adli sicil ve arşiv kayıtları yenilenir ve birlik yönetimine teslim edilir.
- 4- İhale komisyonu başkanı ve üyeleri ile birliğin yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları ihaleye katılamaz.
- 5- 488 sayılı Damga Vergisi Kanununun Resmi Dairelerin mecburi başlıklı 26.Maddesinde; “Resmi dairelerin ilgili memurları kendilerine ibraz edilen kağıtların Damga Vergisini aramaya ve vergisi hiç ödenmemiş veya noksan ödenmiş olanları bir tutanakla tespit etmeye veya bunları tutanağını düzenlemek üzere, vergi dairesine göndermeye mecburdurlar” hükmü gereğince, Okul Aile Birlikleri ile üçüncü şahıslar arasında düzenlenen ve Valiliğimize(Defterdarlık) bir örneği verilen kira sözleşmelerinin damga vergisinin ödendiğine dair teşvik edici belgenin birer örneğinin okulun bulunduğu yerdeki Valilik (Defterdarlık/Milli Emlak Müdürlüğüne)/ Kaymakamlık(Malmüdürlüğüne) gönderilir.
- 6- Hizmet akışının olumsuz etkilenmemesi için İl sınırları içerisinde ikamet etmek.

İhale şartnamesini okudum ve yukarıda yazılı şartları peşinen kabul ediyorum.

...../...../.....